

MINUTA REUNIÓN ADMINISTRATIVA. (26)

Encontrándonos en la Ciudad de Zacatecas Capital; siendo las diez horas con nueve minutos (10:09 h) del día veinticuatro (24) de septiembre del año dos mil dieciocho (2018), concretamente en las instalaciones que ocupa el Instituto Zacatecano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (IZAI), ubicado en Av. Universidad # 113, Fracc. Lomas del Patrocinio, se procedió a levantar la siguiente minuta, relativa a la reunión que el C. Comisionado Presidente del Instituto, C.P. José Antonio de la Torre Dueñas realizara con carácter de administrativa, con los servidores públicos que a continuación se refiere:

Participantes.

C.P. José Antonio de la Torre Dueñas.	Comisionado Presidente.
Dra. Norma Julieta del Río Venegas	Comisionada.
Mtra. Nubia Coré Barrios Escamilla.	Dirección de Asuntos Jurídicos.
Dr. Sergio Octavio Contreras Padilla.	Director del Centro de Investigaciones.
L.M. Jessica Lizbeth Rodríguez López.	Titular Unidad De Transparencia.
M.T.I. Luis Fernando Araiz Morales.	Dirección de Tecnologías de la Información.
I.C. Jaime Román Carlos	Jefe de Plataforma Nacional en Zacatecas.
L.C. y T.C. Francisco Javier Berumen Soto.	Comunicación Social.
L.C. Manuel de Jesús Palacios Mata.	Encargado Dirección Administrativa.

**Mtra. Humbelina Elizabeth
López Loera.**

Directora de Promoción,
Capacitación y
Vinculación con la
Sociedad.

**Lic. Alondra Saray
Dávila de la Torre.**

Directora de Acceso a la
Información Pública y
Protección de Datos
Personales.

**Mtro. Víctor Hugo
Hernández Reyes.**

Secretario Ejecutivo

El primero de los temas abordados consistió en la revisión de las metas y logros alcanzados, en relación con lo planteado en reunión administrativa previa, siendo el resultado lo siguiente:

Presentación.			Comisionado Presidente C.P. JATD	
<p>1. Se refiere que el Comisionado Mtro. Samuel Montoya Álvarez, se encuentra en reuniones de enlaces del Sistema Estatal Anticorrupción.</p>				
2	Dirección de Asuntos Jurídicos.	<ul style="list-style-type: none"> • Se presentarán al Pleno 8 tablas de aplicabilidad para su aprobación. • Se resolvieron 4 recursos de revisión. • Se recibieron 8 recursos de revisión nuevos. • Se tienen las siguientes ponencias pendientes: C.P. JATD-----6 DRA. NJRV----5 MTRO. SMA---5 • Se tienen pendientes de contestar 2 solicitudes de información. • Se recibió un recurso de revisión en contra del Instituto, que se le dará el trámite correspondiente ante el INAI. 	Mtra. Nubia Barrios Escamilla.	Se cumplió.
3	Unidad de Transparencia.	<ul style="list-style-type: none"> • Se tienen 4 solicitudes de información nuevas, de las cuales 2 ya fueron canalizadas a las áreas correspondientes. • Se revisó la tabla de aplicabilidad del SUTSEMOP. • Se dio asesoría a 4 Unidades de Transparencia. 	L.M. Jessica Lizbeth Rodríguez López.	Se cumplió.
4	Tecnologías de la Información.	<ul style="list-style-type: none"> • Se han brindado 173 asesorías respecto a temas sobre la verificación. • Se capacitó a los regidores del Ayuntamiento de Zacatecas, el día sábado 1° de los actuales. 	M.T.I. Luis Fernando Araiz Morales.	Se cumplió.

5	Plataforma Nacional de Transparencia en Zacatecas.	<ul style="list-style-type: none"> Se sigue con la asesoría a Unidades de Transparencia y unidades administrativas, respecto de la verificación. 	I.C. Jaime Román Carlos	Se cumplió.
6	Comunicación Social.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizará el programa de radio con el tema sobre las solventaciones a las áreas de oportunidad de la evaluación vinculante. Se cubrirá la sesión ordinaria de Pleno. 	L.C. y T.C. Francisco Javier Berumen Soto	Se cumplió.
7	Dirección de Capacitación, Promoción y Vinculación con la Sociedad.	<ul style="list-style-type: none"> Se reagendó la socialización de la guía de entrega-recepción. Se arranca con el programa cívico en los municipios de Valparaíso y Concepción del Oro. Propuesta de oficio para invitación a la “Semana Nacional de Transparencia 2018”, dirigido a las Unidades de Transparencia y Oficiales de Protección de Datos. Se hace referencia respecto a la asistencia a la Cd. de Veracruz, con motivo de la sesión de la Comisión de Rendición de Cuentas. 	Mtra. Humbelina Elizabeth López Loera	Se cumplió.
8	Dirección de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.	<ul style="list-style-type: none"> Se tienen pendientes de respuesta, 8 solicitudes de acceso a la información: seis (6) en materia de Gobierno Abierto y dos (2) sobre Protección de Datos Personales. 	Alondra Dávila de la Torre	Se cumplió.
9	Dirección Administrativa	<ul style="list-style-type: none"> Se continúa con el seguimiento al tema del Diplomado que se impartirá en materia de acceso a la información y Sistema Estatal Anticorrupción 2018. Se iniciará con los trabajos de proyección de los Capítulos 2000 al 5000 para el Ejercicio Fiscal 2019. Solicitud de POA a las Unidades Administrativas. 	L.C. Manuel de Jesús Palacios Mata.	Se cumplió.

Una vez lo anterior, se fijaron las acciones y metas a realizar en la semana que inicia al tenor siguiente:

Presentación.			
Señaló en diversos momentos de la reunión administrativa lo siguiente:			
1.		<p>a).- Respecto del asunto de PROTAI y PRONADATOS, el C. Comisionado Presidente señaló que regresando de la Semana Nacional de Transparencia, se reunirán todos los Directores para profundizar en dichos programas, así como que el presupuesto para esos temas, deberá de remitirse al Encargado de la Dirección Administrativa para ser incluidos.</p> <p>b).- En relación con el recurso de revisión en contra del IZAI, el cual se instruyera por parte del INAI para sustanciarlo, se giró la orden a la Unidad de Transparencia y la Dirección Administrativa, prever todo lo necesario para la entrega de la información al recurrente, otorgando la posibilidad de entregársela mediante CD o memoria USB, o en su caso incluso, de no estar conforme, ponerla a la disposición, en la modalidad de consulta física, acudiendo a las instalaciones del Instituto, fijando horarios, días y formas para ello. Respuesta que deberá entregarse en la primera semana del mes de octubre del año que transcurre.</p>	Comisionado Presidente C.P. JATD
2	Dirección de Capacitación, Promoción y Vinculación con la Sociedad.	<p>+Informó que se continúa con el programa cívico que se imparte en conjunto entre el IZAI y la Secretaría de Educación, razón por la cual, el martes y jueves tocaría visitar las regiones de los Municipios de Jalpa y Pinos, ambos del estado de Zacatecas.</p> <p>+ Respecto a la programación de capacitaciones a los distintos ayuntamientos de la Entidad, para el día martes 25 de los actuales, se tienen programados seis municipios</p> <p>+ Informó que el próximo jueves 27 del mes y año en curso, se capacitará a la</p>	Mtra. Humbelina Elizabeth López Loera

		<p>Secretaría de Seguridad de Gobierno del Estado.</p> <p>+ Señaló que el próximo viernes 28 de septiembre del año que se desarrolla, se realizarán actividades con motivo del Día Internacional de Acceso a la Información en la Plaza Bicentenario ubicada en la Ciudad Capital del Estado.</p> <p>Solicitando que con independencia de las tres personas que pertenecen a la Dirección que encabeza, asista personal del IZAI como apoyo, a lo cual el C. Comisionado Presidente, C.P. De la Torre Dueñas, señaló estaría al inicio de dicha actividad.</p> <p>+ Hizo del conocimiento que saldría en comisión oficial a la Cd. de Toluca, Edo. de México, a efecto de preparar el Segundo Seminario Nacional de la Comisión de Rendición de Cuentas del SNT.</p>	
3	<p>Dirección de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.</p>	<p>+ Señaló que se realizó la carga del PRONADATOS, a efecto de que se remita en el mismo archivo con lo correspondiente al PROTAL.</p> <p>+ Informó sobre la capacitación en materia de protección de datos personales que se impartirá a la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>+ Refirió que se analiza lo relativo a una consulta que efectuara el COBAEZ en materia de protección de datos personales, en relación con un proyecto sobre una plataforma digital/programa que implementarán en la Institución.</p> <p>+ Propone se les remita un oficio a las nuevas administraciones municipales, a efecto de solicitarles la designación de su Oficial de Protección de Datos Personales.</p> <p>+ Se está preparando una contestación a una solicitud, en materia de protección de datos personales.</p> <p>+ Quedan pendientes de revisar algunos avisos de privacidad que han sido ya remitidos, como sería entre otros, el del Ayuntamiento de Moyahua, Zacatecas.</p> <p><i>Se realizó la presentación por parte de la Mtra. Elizabeth López Loera y la Lic. Alondra Dávila de la Torre, Directoras de</i></p>	<p>Lic. Alondra Saray Dávila de la Torre</p>

		<i>Capacitación y Protección de Datos Personales del Instituto, sobre el PROTAI y PRONADATOS, respectivamente.</i>	
4	Dirección de Asuntos Jurídicos.	<p>+ Se informó respecto de las Tablas de Aplicabilidad, que la correspondiente al Ayuntamiento de Fresnillo, Zacatecas ya está lista para ser aprobada; y que existen otras que igualmente ya fueron revisadas, sólo que se está en espera de su validación.</p> <p>+ Refirió en relación con el cuestionario que remitiera el INAI, que sólo se está en espera de cerrar el actual mes de septiembre, para estar en condiciones de completarlo y poder enviarlo.</p> <p>+ Señaló que fueron resueltos 10 asuntos, entre recursos de revisión y denuncias.</p> <p>+ Comentó respecto de los asuntos que están pendientes de resolver por cada Comisionado, a saber: C.P. JATD 3 Dra. NJRV 2 Mtro. SMA --</p>	Mtra. Nubia Barrios Escamilla.
5	Unidad de Transparencia.	<p>+ Informó que se recibieron 18 solicitudes de acceso a la información, de las cuales, la mayoría son para sugerir una dependencia diversa.</p> <p>+ Refiere se contestaron 14 solicitudes.</p> <p>+ Se brindaron 15 asesorías.</p> <p>+ Comenta que se respondió el cuestionario remitido por el Sistema Estatal Anticorrupción.</p> <p>+ Informa que se recibió una solicitud de información que no era para el Instituto y aun así se recibió, razón por la cual se sugiere que por escrito se le instruya al C. Alejandro García de la recepción, que antes de recibir una solicitud de información, informe a la Unidad de Transparencia para que se verifique previamente, a efecto de que no vuelva a suceder el que se reciba una solicitud o documentación de la cual no sea competente el IZAI.</p>	L.M. Jessica Lizbeth Rodríguez López.
6	Tecnologías de la Información.	<p>+ Señala que se brindaron 187 asesorías.</p> <p>+ Informa y solicita se les autorice que el personal de la Dirección de Tecnologías se les permita permanecer en las instalaciones de lunes a viernes hasta las 17:00 h, con motivo de la etapa en la que</p>	M.T.I. Luis Fernando Araiz Morales.

		<p>se encuentran en este momento la verificación diagnóstica.</p> <p>+ Refiere que se asistió a la sesión extraordinaria de la Comisión de Tecnologías de la Información del SNT, cuya sede lo fue Zacatecas, realizándose en las instalaciones del INEGI.</p>	
7	Plataforma Nacional en Zacatecas.	<p>+ Señala que se continúa con las asesorías relativas a la verificación.</p> <p>+ Manifiesta que se asesoró a una ciudadana sobre acceso a la información.</p> <p>+ Refiere que se recibió por parte del INAI diversa información estadística que utilizarán para elaborar su informe de labores.</p> <p>+ Comenta que se consultó con el Comisionado Nacional, Mtro. Oscar Guerra Ford, sobre una duda que surgiera y fuera solventada en relación con las tecnologías de la información.</p> <p>+ Informa que se ha estado en contacto con las nuevas Unidades de Transparencia de los municipios, con motivo de su reciente cambio y nombramiento.</p>	I.C. Jaime Román Carlos
8	Comunicación Social.	<p>+ Solicita que se analice la posibilidad de poder obsequiarle un pastel para el Director de NTR medio de comunicación.</p> <p>+ Se cubrirá la sesión de Pleno a realizarse en la presente semana.</p> <p>+ Refiere que se renovarán las infografías.</p> <p>+ En cuanto al programa de radio "La caja de Cristal", se invitará a la Unidad de Transparencia del IZAI, LM. Jessica Lizbeth Rodríguez López; de igual manera, el Dr. Sergio Octavio Contreras Padilla propone que se pudiera referir sobre el tema del Día Internacional del Acceso a la Información, a conmemorarse el próximo viernes 28 de los actuales.</p> <p>+ Señala que en redes sociales se sigue avanzando en la penetración y audiencia ante la ciudadanía.</p>	L.C. y T.C. Francisco Javier Berumen Soto
09	Dirección Administrativa	<p>+ Señala que se tiene pendiente lo relativo al POA 2019.</p> <p>+ Informa que se está trabajado el anteproyecto de presupuesto de egreso 2019 del IZAI, de los capítulos 2000 al 5000 (toda vez que el Capítulo 1000 ya había sido entregado), teniendo como plazo de entrega el próximo día miércoles</p>	L.C. Manuel de Jesús Palacios Mata.

		<p>26 de los actuales; y el 5 de octubre 2018 se realizará una reunión sobre dicho anteproyecto.</p> <p>+ Refiere que se contestó y envió el cuestionario que se remitiera por parte de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.</p> <p>+ Manifiesta que se continúa con la digitalización de las facturas y pólizas en poder de la Dirección Administrativa.</p> <p>+ Comenta que se solicitará el POA 2019 a cada Dirección y área del Instituto para que sea integrado, lo cual se realizará una vez que se entregue el anteproyecto de presupuesto.</p> <p><i>En uso de la voz, la C. Comisionada, Dra. Del Río Venegas, refirió que no existió nadie de la Dirección Administrativa el pasado sábado, que estuviera al pendiente del Diplomado, para lo que pudiera ofrecerse, por lo que el Comisionado Presidente, C.P De la Torre Dueñas, propone que se realice un rol permanente en el que se incluyan todos los integrantes varones que laboran para la Dirección antes citada, a efecto de que estén atentos en lo que se pueda ofrecer en materia administrativa.</i></p>	
10	Centro de Investigaciones.	<p>+ Señala que se trabajó en un sondeo que se presentó al Pleno para su conocimiento.</p> <p>+ Refiere que se contestó la encuesta remitida por la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.</p> <p>+ Informó que se contestó lo relativo al PROTAL y PRONADATOS que le fuera remitido para dichos efectos.</p> <p>+ Comenta que se realizará el diseño de un sondeo que se propondrá al Pleno.</p> <p>+ Hace del conocimiento que se trabaja en la elaboración de un usuario simulado, pero ahora sobre la PNT.</p>	<p>Dr. Sergio Octavio Contreras Padilla</p>

Por lo que una vez lo anterior, no existiendo más asuntos por tratar, se dio por terminada la reunión administrativa efectuada el día de la fecha, siendo las once horas con diecinueve minutos (11:19 h). ----- Conste. ----- Doy fe.