



Instituto Zacatecano de Transparencia, Acceso a la Información
y Protección de Datos Personales

CATÁLOGO DE CAPACITACIONES

**Dirección de Capacitación, Promoción
y Vinculación con la Sociedad**

CATÁLOGO DE CAPACITACIONES

ACCESO A LA INFORMACIÓN

| NO. | CAPACITACIÓN | OBJETIVO | PÚBLICO OBJETIVO | ÁREA QUE IMPARTE |
|-----|--|---|--|--|
| 1 | Uso General de la PNT | Que las personas sepan qué es y para qué sirve la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), además, que aprendan a utilizarla. | <ul style="list-style-type: none"> • Unidades de Transparencia • Público en General | Dirección de Tecnologías de la Información |
| 2 | Uso General de SISAI | Que las personas sepan qué es y para qué sirve el SISAI, además, que aprendan a utilizarlo. | <ul style="list-style-type: none"> • Unidades de Transparencia • Público en General | Dirección de Tecnologías de la Información |
| 3 | Gestión interna de solicitudes de información a través de SISAI | Que las personas sepan qué es la gestión interna de solicitudes a través de SISAI y aprendan la forma de utilizarlo. | <ul style="list-style-type: none"> • Unidades de Transparencia • Usuario de unidad administrativa SISAI | Dirección de Tecnologías de la Información |
| 4 | Respuestas de solicitudes de información | Ayudar al usuario a entender para qué sirven las diferentes opciones de respuesta y el procedimiento de uso. | <ul style="list-style-type: none"> • Unidades de Transparencia | Dirección de Tecnologías de la Información |
| 5 | Uso de SIPOT | Que las personas sepan qué es y para qué sirve SIPOT, que aprendan a utilizarlo y que identifiquen los errores comunes de carga de las obligaciones de transparencia. | <ul style="list-style-type: none"> • Unidades de Transparencia • Unidades administrativas | Dirección de Tecnologías de la Información |
| 6 | Introducción a las Obligaciones de Transparencia: Dimensión de portales de obligaciones | Brindar un acercamiento al concepto de obligaciones de transparencia desde el punto de vista normativo. | <ul style="list-style-type: none"> • Unidades de Transparencia • Unidades administrativas | Dirección de Tecnologías de la Información |
| 7 | Uso de SIGEMI SICOM | Que las personas sepan qué es y para qué sirve SIGEMI y SICOM, además, que aprendan a utilizarlos. | <ul style="list-style-type: none"> • Unidades de Transparencia • Público en General | Dirección de Tecnologías de la Información |
| 8 | FIELIZAI | Que las personas sepan qué es y para qué sirve FIELIZAI, además, que aprendan a utilizarla. | <ul style="list-style-type: none"> • Titulares de Unidad de Transparencia • Titulares de Sujetos Obligados • Entidades con quienes se ha firmado convenio para el uso de FIELIZAI | Dirección de Tecnologías de la Información |

CATÁLOGO DE CAPACITACIONES

ACCESO A LA INFORMACIÓN

| NO. | CAPACITACIÓN | OBJETIVO | PÚBLICO OBJETIVO | ÁREA QUE IMPARTE |
|-----|---|--|---|--|
| 9 | Introducción al Derecho de Acceso a la Información Pública | Que los servidores públicos tengan un acercamiento a los conceptos básicos del derecho de acceso a la información, sus mecanismos, procedimientos y medios de impugnación. | <ul style="list-style-type: none"> • Unidades de Transparencia • Unidades Administrativas | Dirección de Asuntos Jurídicos |
| 10 | Medidas de Apremio | Que las unidades de transparencia y las unidades administrativas conozcan sobre el procedimiento que se realiza para imponer una medida de apremio y cómo se califica, haciendo conciencia a su vez, de la responsabilidad administrativa que implica el incumplimiento. | <ul style="list-style-type: none"> • Unidades de Transparencia • Público en General | Secretaría Ejecutiva |
| 11 | Cumplimientos | Que las unidades de transparencia y las unidades administrativas conozcan sobre el procedimiento que se realiza para determinar un cumplimiento dentro de sus expedientes, cómo se resuelve y que hacer para cumplir. | <ul style="list-style-type: none"> • Unidades de Transparencia • Unidades administrativas | Secretaría Ejecutiva |
| 12 | Integración y funciones del IZAI | Dar a conocer a los integrantes de los sujetos obligados la integración y las funciones del organismo garante. | <ul style="list-style-type: none"> • Integrantes de los Sujetos Obligados | Dirección de Capacitación, Promoción y Vinculación con la Sociedad |
| 13 | Funciones y atribuciones de las Unidades de Transparencia | Dar a conocer a las unidades de transparencia las funciones y atribuciones de esta figura para el mejor desempeño de sus actividades. | <ul style="list-style-type: none"> • Unidades de Transparencia | Dirección de Capacitación, Promoción y Vinculación con la Sociedad |
| 14 | Funciones y atribuciones de los Comités de Transparencia | Dar a conocer a los integrantes del Comité de Transparencia las funciones y atribuciones de esta figura de acuerdo con la normatividad aplicable, para el mejor desempeño de sus actividades. | <ul style="list-style-type: none"> • Integrantes de los Comités de Transparencia | Dirección de Capacitación, Promoción y Vinculación con la Sociedad |

CATÁLOGO DE CAPACITACIONES

SOCIALIZACIÓN DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

| NO. | CAPACITACIÓN | OBJETIVO | PÚBLICO OBJETIVO | ÁREA QUE IMPARTE |
|-----|---|---|--|---------------------|
| 1 | Introducción al derecho de acceso a la información pública y uso general de la PNT | Que las personas conozcan las herramientas teóricas, normativas y prácticas para el ejercicio del derecho de acceso a la información. | <ul style="list-style-type: none">• Ciudadanos• Estudiantes | DTI DCPVS DAJ |
| 2 | Transparencia, acceso a la información y protección de datos para niños | Forjar una cultura de la transparencia y la protección de datos personales en las niñas y niños. | <ul style="list-style-type: none">• Niños de entre 10 y 12 años | DCPVS |

- DAJ: Dirección de Asuntos Jurídicos
- DTI: Dirección de Tecnologías de la Información
- DCPVS: Dirección de Capacitación, Promoción y Vinculación con la Sociedad
- DAIPD: Dirección de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
- SE: Secretaría Ejecutiva

**Dirección de Capacitación,
Promoción y Vinculación con
la Sociedad**

CATÁLOGO DE CAPACITACIONES

TRANSPARENCIA

| NO. | CAPACITACIÓN | OBJETIVO | PÚBLICO OBJETIVO | ÁREA QUE IMPARTE |
|-----|---|---|--|------------------|
| 1 | Transparencia Proactiva | Poner a disposición de los servidores públicos las herramientas y procedimientos para promover la identificación, generación y difusión de información adicional o complementaria a la establecida con carácter obligatorio por la Ley. | <ul style="list-style-type: none">• Unidades de Transparencia• Unidades Administrativas | DCPVS |
| 2 | Información de interés público | Informar sobre las características que debe cumplir la información de interés público sujeta a publicarse en el formato correspondiente a la fracción XLVIII del artículo 39 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Zacatecas | <ul style="list-style-type: none">• Servidores Públicos | DAIPDP |
| 3 | Taller de clasificación de información, declaración de inexistencia y uso de Test-Data | Proveer de herramientas a los servidores públicos para la generación de documentos en versión que cumplan con las características obligatorias emitidas por el Sistema Nacional de Transparencia. | <ul style="list-style-type: none">• Unidades de Transparencia• Oficiales de Protección de Datos Personales• Unidades Administrativas | DAIPDP DAJ |

- DAJ: Dirección de Asuntos Jurídicos
- DTI: Dirección de Tecnologías de la Información
- DCPVS: Dirección de Capacitación, Promoción y Vinculación con la Sociedad
- DAIPDP: Dirección de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
- SE: Secretaría Ejecutiva

CATÁLOGO DE CAPACITACIONES

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

| NO. | CAPACITACIÓN | OBJETIVO | PÚBLICO OBJETIVO | ÁREA QUE IMPARTE |
|-----|---|---|---|------------------|
| 1 | Inducción a la Protección de Datos Personales | Sensibilizar a los servidores públicos de los sujetos obligados sobre los principales aspectos que se deben tomar en cuenta durante el tratamiento de datos personales. | <ul style="list-style-type: none"> • Unidades de Transparencia • Oficiales de Protección de Datos Personales • Unidades Administrativas | DAIPDP |
| 2 | Inventario de Datos Personales | Exponer la importancia de la protección de datos personales y los principios que regulan el tratamiento de la información confidencial, así como la trascendencia que tiene el contar con un inventario de datos personales actualizados. | <ul style="list-style-type: none"> • Unidades de Transparencia • Oficiales de Protección de Datos Personales • Unidades Administrativas | DAIPDP |
| 3 | Derechos ARCO | Exponer las condiciones normativas que se deben cumplir al dar trámite a las solicitudes de Derechos ARCO; así como los mecanismos para atender los recursos de revisión ante el organismo garante. | <ul style="list-style-type: none"> • Unidades de Transparencia • Oficiales de Protección de Datos Personales | DAIPDP |
| 4 | Taller para la elaboración de Avisos de Privacidad | Dar a conocer los requisitos que deben cumplir los avisos de privacidad, así como la importancia de cada una de sus modalidades. | <ul style="list-style-type: none"> • Unidades de Transparencia • Unidades administrativas | DAIPDP |
| 5 | Documento de Seguridad | Exponer a los servidores públicos el contenido obligatorio con el que debe cumplir un documento de seguridad. | <ul style="list-style-type: none"> • Oficiales de Protección de Datos Personales • Integrantes del Comité de Transparencia | DAIPDP |
| 6 | Análisis de riesgo y brecha para el Documento de Seguridad | Proveer de herramientas teóricas para la selección de una metodología adecuada para el análisis de riesgos y brecha en materia de protección de datos personales. | <ul style="list-style-type: none"> • Unidad de Transparencia • Oficiales de Protección de Datos Personales • Integrantes de Comités de Transparencia | DAIPDP |

CATÁLOGO DE CAPACITACIONES

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

| NO. | CAPACITACIÓN | OBJETIVO | PÚBLICO OBJETIVO | ÁREA QUE IMPARTE |
|-----|--|---|---|------------------|
| 7 | Instancias de la Protección de Datos Personales | Dar a conocer las actividades generales para los sujetos obligados descritas en la LDPDPPSOEZ que debe tener en cuenta cada una de las instancias en mención. | <ul style="list-style-type: none">• Unidad de Transparencia• Oficiales de Protección de Datos Personales• Integrantes de Comités de Transparencia | DAIPDP |
| 8 | Funciones y atribuciones de los Oficiales de Protección de Datos Personales | Dar a conocer a los oficiales de protección de datos personales las funciones y atribuciones de esta figura para el mejor desempeño de sus actividades. | <ul style="list-style-type: none">• Oficiales de protección de datos personale | DCPVS |

SOCIALIZACIÓN DEL DERECHO A LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

| NO. | CAPACITACIÓN | OBJETIVO | PÚBLICO OBJETIVO | ÁREA QUE IMPARTE |
|-----|---|---|---|------------------|
| 1 | Privacidad y seguridad de la información en la era digital | Socializar la importancia de la privacidad en el ambiente digital. | <ul style="list-style-type: none">• Ciudadanos | DAIPDP |
| 2 | Derechos ARCO | Sensibilizar a los ciudadanos sobre qué son y el medio para ejercer sus derechos ARCO. | <ul style="list-style-type: none">• Ciudadanos | DAIPDP |
| 3 | Avisos de Privacidad | Sensibilizar a los ciudadanos sobre la utilidad y la importancia de conocer el aviso de privacidad de instituciones públicas o privadas. | <ul style="list-style-type: none">• Ciudadanos | DCPVS |
| 4 | Protección de datos personales en redes sociales | Sensibilizar a los estudiantes sobre el cuidado y la protección de su información de carácter personal a través de las herramientas tecnológicas. | <ul style="list-style-type: none">• Estudiantes | DCPVS |

CATÁLOGO DE CAPACITACIONES

SOCIALIZACIÓN DEL DERECHO A LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

| NO. | CAPACITACIÓN | OBJETIVO | PÚBLICO OBJETIVO | ÁREA QUE IMPARTE |
|-----|---|---|---|------------------|
| 5 | Recomendaciones para la protección de datos personales a través de WhatsApp | Concientizar a la ciudadanía en general sobre los peligros que se enfrentan a través de la aplicación WhatsApp, así como proporcionar recomendaciones. | <ul style="list-style-type: none">• Ciudadanía en general | DCPVS |
| 6 | Taller de Acceso a la Información, protección de Datos Personales y uso de las tecnologías para personas adultas mayores | Sensibilizar a este sector de la población sobre el cuidado y la protección de su información de carácter personal a través de las herramientas tecnológicas. | <ul style="list-style-type: none">• Adultos mayores | DCPVS |

- DAJ: Dirección de Asuntos Jurídicos
- DTI: Dirección de Tecnologías de la Información
- DCPVS: Dirección de Capacitación, Promoción y Vinculación con la Sociedad
- DAIPD: Dirección de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
- SE: Secretaría Ejecutiva